## Д О Г О В О Р № 0605-2021-00019

на оказание услуг по изготовлению и тиражированию печатных материалов

г. Рыбинск « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Акционерное общество «Конструкторское бюро «Луч» (АО «КБ «Луч»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Первого заместителя генерального директора (Исполнительного директора) Жукова Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности № 87 от 11.03.2021г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании результатов проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1   Исполнитель обязан по заданию Заказчика оказать услуги по изготовлению и тиражированию печатных материалов (далее – услуги).

1.2   Исполнитель оказывает услуги Заказчику в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3   Сроки оказания услуг (включая доставку печатных материалов до склада Заказчика): до 19.11.2021 г.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) российских рублей, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_\_ российских рублей.

Общая стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_ российских рублей.

2.2. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком по факту их оказания на основании акта сдачи – приемки оказанных услуг и счета-фактуры Исполнителя и осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты, указанной в п.1.3 Договора, на основании выставленного счета Исполнителя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.4. Заказчик вправе произвести оплату по договору с указанием индикатора государственного контракта (ИГК) с отдельного банковского счета (ОБС) Заказчика без требования открыть ОБС Исполнителем.

**3.  ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги с надлежащим качеством;

3.1.2. Оказывать услуги в полном объеме в срок, указанный в пункте 1.3 настоящего договора;

3.1.3. Безвозмездно, в течение 10 (десяти) дней исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество оказываемых услуг.

3.1.4. Оказывать услуги лично или может привлекать к исполнению договора третьих лиц исключительно с согласия Заказчика.

3.2.Испольнитель имеет право по письменному согласованию с Заказчиком на досрочное оказание услуг.

3.3. Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги по цене, указанной в пункте 2.1 настоящего договора.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4.2. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, уплатив Исполнителю часть установленной цены за фактически оказанные услуги, оказанные до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

4.1. Прием и передача оказанных услуг осуществляются в соответствии с требованиями Технического задания. Перечень услуг, подлежащих исполнению на отдельных этапах выполнения договора, определяется Техническим заданием.

4.2. Передача готовой продукции, изготовленной в установленном настоящим договором порядке, осуществляется с сопроводительными документами Исполнителя.

4.3. При окончании оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением к нему счета-фактуры и товарной накладной.

4.4. Первичные документы Исполнителя должны содержать все реквизиты, указанные в ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402- ФЗ «О бухгалтерском учете».

4.5. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего договора, обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приема оказанных услуг.

4.6. В случае досрочного оказания услуг по договору Заказчик вправе досрочно принять услуги.

4.7. Отказ Заказчика от приема оказанных услуг составляется в письменной форме и содержит перечень необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработка производится за счет Исполнителя.

4.8. Если в процессе оказания услуг выявляется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в 3-х дневный срок после приостановки оказания услуг.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг и сроков предоставления отчетной документации согласно п. 4.3 настоящего договора, Исполнитель обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от стоимости не оказанных или оказанных с просрочкой услуг за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до дня завершения оказания услуг (представления документации), определяемого по дате подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. В случае оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости договора.

5.3. Исполнитель несет ответственность за правильное оформление первичных документов в соответствии с законодательством РФ. В противном случае, если при проверке налоговыми органами не приняты расходы и/или налоговый вычет по НДС из-за неправильного оформления первичных документов, Исполнитель возмещает реальный убыток в размере непринятых расходов и /или налогового вычета по НДС.

5.4. В том случае если в результате нарушения Исполнителем условий договора Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации отказался от исполнения настоящего договора или настоящий договор был расторгнут по решению суда, а услуги, являющиеся предметом настоящего договора, так и не будут оказаны (частично или в полном объеме), Исполнитель обязан оплатить Заказчику штрафные санкции, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего договора, за период с момента начала просрочки и до даты расторжения договора.

5.5. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг и сроков предоставления отчетной документации согласно п. 4.3 настоящего договора, Заказчик вправе удержать начисленную в соответствии с условиями договора за данное нарушение неустойку из суммы, подлежащей уплате Исполнителю по настоящему договору.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, известив об этом Исполнителя за 10 дней в письменном виде. Заказчик обязуется возместить Исполнителю стоимость оказанных услуг на момент прекращения действия договора при наличии документов, подтверждающих фактические расходы Исполнителя.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

**7.ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1.  Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо их воли и желания, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также изменений в действующем законодательстве, принятия нормативных актов местных органов власти, делающих невозможным выполнение Сторонами взятых на себя обязательств.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в настоящем разделе договора, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по данному договору.

7.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в настоящем разделе договора, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в настоящем разделе договора, и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

**8.   РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

8.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры подлежат рассмотрению и разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

8.3. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.4. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

8.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

8.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

8.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения обязательств, но не позднее «31» декабря 2021 г.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

10.1. При исполнении настоящего договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

10.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

10.3. Стороны обеспечат конфиденциальность информации, полученной друг от друга в рамках исполнения договора или в связи с его исполнением.

10.4.   Исполнитель не вправе передавать третьим лицам, равно как и использовать не в целях настоящего договора коммерческую информацию, ставшую ему известной (доступной) в рамках заключения и исполнения настоящего договора и составляющую коммерческую тайну Заказчика, а также другую информацию ограниченного распространения.

10.5. Стороны принимают на себя обязательства в официальном порядке немедленно извещать (уведомлять) друг друга об изменении реквизитов, в т.ч. об открытии/закрытии банковских счетов.

10.6. Исключительные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках выполнения настоящего договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, создание которых прямо не было предусмотрено настоящим договором, принадлежат в полном объеме Заказчику.

**11. НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДОГОВОРА ЯВЛЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническое задание (Приложение № 1).

1. **АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |  | **ЗАКАЗЧИК**  **АО «КБ «Луч»**  Юридический, почтовый и фактический адрес: 152920, Ярославская область, город Рыбинск, бульвар Победы, дом 25  Телефон: (4855) 28-58-22, Факс: (4855) 28-58-35  ОГРН 104 760 161 4390  ИНН: 7610 063 043 КПП: 761 001 001  ОКПО 075 076 66  ОКВЭД 2 72.19.  Расчетный счет: 40702810577190102489  в Калужском отделении №8608 ПАО Сбербанк,  Кор. Счет: 30101810100000000612,  БИК 042908612  Первый заместитель генерального директора  (Исполнительный директор)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Д.В. Жуков/ |

Приложение № 1

к Договору № 0605-2021-00019

на оказание услуг по изготовлению и тиражированию печатных материалов

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг**

**1. Предмет закупки:** *оказание услуг: по изготовлению и тиражированию печатных материалов.*

**2. Место и условия оказания услуг:** *Оказание услуг по**адресу: Российская Федерация, 152920, Ярославская область, город Рыбинск, бульвар Победы, дом 25.*

**3. Срок оказания услуг:** *до 19.11.2021.*

**4. Требования о включенных в цену услуг расходах:** *В общую сумму договора должны быть включены все расходы и затраты по исполнению договора, причитающееся вознаграждение, сумма всех налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства.*

**5. Технические характеристики и потребительские свойства (не хуже):** *в рамках оказания услуги должно быть выполнено следующее:*

* *Разработка и согласование дизайн-макетов печатных материалов (календаря настенного, календаря карманного, планинга, блокнота) (включая изготовление и тиражирование 1го сигнального экземпляра в согласованном дизайне каждого вида печатных материалов)*
* *Изготовление и тиражирование печатных материалов.*

***5.1. Порядок разработки дизайн-макетов, выполнения и изготовления макетов печатных материалов:***

*5.1.1. Исполнитель разрабатывает не менее 5 (пяти) различных вариантов Изображений (Дизайн-макетов) каждого вида печатных материалов и направляет Заказчику в электронном виде на утверждение в течение 3х дней с момента подписания Сторонами Договора.*

*5.1.2. Заказчик имеет право указать на недостатки в макете и направить дизайн-макет на доработку.* *Доработка дизайн-макетов печатных материалов осуществляется Исполнителем с учетом определенной цветовой гаммы (палитры) и пожеланий Заказчика в течение 1 (одного) дня.*

*5.1.3. Согласованные дизайн-макеты предоставляются Заказчику в электронном виде в PDF и в Corel и являются собственностью Заказчика.*

***5.2 Порядок изготовления и тиражирования печатных материалов (календарей настенных, календарей карманных, планингов, блокнотов):***

*5.2.1. Исполнителем осуществляется предпечатная подготовка материалов:*

* *Печать1 сигнального календаря настенного, 1 сигнального календаря карманного, 1 сигнального планинга, 1 сигнального блокнота на утверждение Заказчиком.*
* *Обработка и цветокоррекция иллюстрированного материала в соответствии с профилем печатной машины (цифровой, офсетной).*
* *Требования к качеству фотографий: не менее 300 dpi, не менее 3600 px по большей стороне.*
* *Изготовление растровой цветопробы по стандарту печати ISO 12647-7.*

*5.2.2. Исполнитель изготавливает и предоставляет заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с момента согласования электронной формы макетов оригинальные, напечатанные макеты утверждённого образца календаря настенного, календаря карманного, планинга, блокнота в масштабе 1:1 с соблюдением пропорций и цвета. Оригинальные макеты представляют полное соответствие экземпляру печатного издания календаря настенного, календаря карманного, планинга, блокнота. Заказчик утверждает или обоснованно отклоняет оригинальные макеты в течение 2 (двух) рабочих дней после их получения от Исполнителя.*

*5.2.3. После согласования оригинальных макетов печатных материалов Исполнитель оказывает услуги по изготовлению календарей настенных, календарей карманных, планингов, блокнотов (включая сборку календарей настенных, планингов и блокнотов на пружины, а также закрепление на календарях настенных направляющей ленты с курсором).*

*5.2.4. По окончании изготовления печатных материалов Исполнитель уведомляет Заказчика о готовности продукции к отгрузке.*

***5.3. Спецификация оказываемых услуг:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Вариант изготовление*** | ***Кол-во*** |
| ***Планинг*** | * *-* ***дизайн 5 вариантов*** * *-* ***размер****: 205\*420 мм* * *-* ***внутренний блок:*** *53 страницы, бумага офсетная 80 гр/м2, Монди Сыктывкарский ЛПК, печать 2+0* * *-* ***обложка:*** *бумага 300 гр/м2 Media Print, печать 4+4, ламинация двухсторонняя 75 мкр. глянцевая, -* ***пружина:*** *3/8 420 мм* * *-* ***подложка:*** *бумага 300 гр/м2 Media Print печать 4+4, ламинация двухсторонняя 75 мкр. глянцевая* * *-* ***сборка*** | *300* |
| ***Блокнот*** | * *-* ***дизайн 5 вариантов***   *-****размер:*** *205\*145 мм,*  *-* ***внутренний блок****: 50 страниц, бумага офсетная 80 гр/м2 , Монди Сыктывкарский ЛПК печать 2+0*  *-* ***обложка****: бумага 300 гр/м2 Media Print, печать 4+4, ламинация двухсторонняя 75 мкр. глянцевая, -* ***пружина****: 3/8 210 мм*  *-****подложка:*** *бумага 300 гр/м2 Media Print, печать 4+4, ламинация двухсторонняя 75 мкр. глянцевая*  *-* ***сборка*** | *1100* |
| ***Карманный календарь*** | * *-* ***дизайн 5 вариантов***   *-* ***размер:****70\*100 мм*  *бумага 300 гр/м2 Media Print, печать 4+4, ламинация двухсторонняя 75 мкр. глянцевая, скругленные углы* | *1000* |
| ***Настенный календарь*** | *-* ***дизайн 5 вариантов***  *-* ***размер:*** *13 листов 300х420 мм, цветность: 4+4, бумага 300 гр Media Print,*  *- 1й и 13й лист: ламинация двухстороняя 75 мкр 1+1,*  ***- крепление:*** *пружина белая 3/8 420 мм,*  ***- пикколо*** *в верхней части на обложке не больше 4 мм, пробивка постраничная не больше 4 мм,*  ***курсор:***  ***- материал:*** *пластик размером не менее 30х36мм, не более 31х37мм,*  ***- форма:*** *прямоугольная,*  ***- цвет:*** *красный,*  ***- крепление:*** *на прозрачной направляющей ленте,*  *Дизайн-макет определяет индивидуальное содержание и графические композиции изображений постера титульного листа, постеров основного блока, календарной сетки и рекламных полей календарных блоков. В календарной сетке выделяются красным цветом выходные и праздничные дни в Российской Федерации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Календарная сетка должна соответствовать ГОСТу ИСО 8601-2001 «Представление дат и времени».* | *900* |

***5.4. Общие требования к оказанию услуг:***

*5.4.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неоказание услуг.*

*5.4.2. Все печатные материалы поставляются Исполнителем одной партией в соответствии с требованиями Договора, Технического задания и перечнем грузополучателей.*

*5.4.3. Исполнитель должен соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе реализации Договора.*

***5.5. Порядок поставки и приема печатных материалов:***

*5.5.1. Исполнитель обязан известить руководство грузополучателя о точном времени и дате поставки.*

*5.5.2. Исполнитель поставляет печатные материалы на склад грузополучателя (тележки и другие приспособления для разгрузочных работ грузополучателем не предоставляются) одной партией, собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.*

*5.5.3. В день поставки печатных материалов Исполнитель передает грузополучателю акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением к нему счета-фактуры и товарной накладной, оформленные надлежащим образом, и иные документы, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

**6. Требования по комплекту услуг:** *1 комплект, а именно:*

*изготовление и тиражирование*

* *Календаря настенного – 900 шт.*
* *Календаря карманного – 1000 шт.*
* *Планинга – 300 шт.*
* *Блокнота – 1100 шт.*

**7. Требования к проведению пусконаладочных работ (при наличии):** *нет.*

**8. Общие эксплуатационные и технические требования к услугам:** *оказываемые услуги должны соответствовать требованиям безопасности, надежности и экологичности.*

**9. Требования к гарантийному и техническому обслуживанию:** *при обнаружении Заказчиком в ходе оказанных услуг их недостатков, Сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень недостатков услуг и сроки для их устранения Исполнителем. При отказе (уклонении) Исполнителя от подписания акта, в нем делается отметка об этом и подписанный Заказчиком акт подтверждается третьей стороной (экспертом) по выбору Заказчика. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки услуг своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.*

**10. Требования к упаковке:** *упаковка должна обеспечить сохранность печатных материалов при их транспортировке и хранении.*

**11. Прочие дополнительные требования:** *нет.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | АО «КБ «Луч»  Первый заместитель генерального директора  (Исполнительный директор)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.В. Жуков/ | |
| м.п. | м.п. | |